

Số: /KH-SGDĐT

Tây Ninh, ngày tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình hành động quốc gia của Việt Nam về đăng ký và thống kê hộ tịch giai đoạn 2026 - 2030 (phạm vi ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Tây Ninh)

Căn cứ Quyết định số 2836/QĐ-TTg ngày 31/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình hành động quốc gia về đăng ký và thống kê hộ tịch giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Kế hoạch số 1202/KH-UBND ngày 23/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh về thực hiện Chương trình hành động quốc gia của Việt Nam về đăng ký và thống kê hộ tịch giai đoạn 2026-2030;

Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch thực hiện với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai hiệu quả và đồng bộ Kế hoạch số 1202/KH-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh trong phạm vi ngành Giáo dục và Đào tạo, góp phần bảo đảm tất cả học sinh đang theo học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh đều có Giấy khai sinh hợp lệ và thông tin hộ tịch được cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử.

b) Nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh và phụ huynh về quyền, nghĩa vụ đăng ký hộ tịch.

c) Góp phần bảo đảm học sinh trong các cơ sở giáo dục có đầy đủ giấy tờ hộ tịch hợp lệ, đặc biệt là Giấy khai sinh; hỗ trợ các trường hợp học sinh thuộc nhóm yếu thế được đăng ký hộ tịch đầy đủ.

d) Tăng cường phối hợp giữa Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), các cơ sở giáo dục với các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác tuyên truyền, rà soát, thống kê và hỗ trợ đăng ký hộ tịch.

2. Yêu cầu

a) Triển khai đồng bộ, thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức; lồng ghép với các hoạt động giáo dục hiện có.

b) Phân công rõ trách nhiệm, đảm bảo tiến độ, có kiểm tra, đánh giá và báo cáo định kỳ.

c) Việc triển khai Kế hoạch trong ngành GDĐT bảo đảm đúng chức năng, nhiệm vụ được giao; không làm thay chức năng quản lý nhà nước về đăng ký, thống

kê hộ tịch của ngành Tư pháp và chính quyền địa phương; không làm phát sinh thủ tục hành chính hoặc chế độ báo cáo ngoài quy định hiện hành.

II. MỤC TIÊU

Các chỉ tiêu được xác định trên cơ sở số liệu rà soát tại cơ sở giáo dục và hồ sơ quản lý học sinh theo quy định.

1. Đến năm 2028:

- Tối thiểu 99% học sinh đang theo học tại các cơ sở giáo dục có Giấy khai sinh hợp lệ (được xác định qua kết quả rà soát đầu năm học của cơ sở giáo dục).

- 100% cơ sở giáo dục thực hiện rà soát, lập danh sách học sinh chưa có hoặc thiếu thông tin hộ tịch làm cơ sở theo dõi, phối hợp xử lý.

- 100% dữ liệu học sinh được đối chiếu, cập nhật với thông tin hộ tịch liên quan trong phạm vi quản lý của cơ sở giáo dục.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên chủ nhiệm được tập huấn, tuyên truyền về nội dung đăng ký hộ tịch phục vụ công tác phối hợp với gia đình học sinh.

2. Đến năm 2030:

- 100% học sinh đang theo học tại các cơ sở giáo dục có Giấy khai sinh hợp lệ.

- 100% cơ sở giáo dục duy trì việc rà soát, cập nhật thông tin học sinh hằng năm, không còn trường hợp học sinh chưa có Giấy khai sinh trong hệ thống trường học.

- Tỷ lệ cha mẹ học sinh chủ động thực hiện đăng ký hộ tịch qua dịch vụ công trực tuyến tăng ít nhất 50% so với năm 2025 (trên cơ sở phối hợp cung cấp thông tin từ cơ quan chức năng).

- 100% cơ sở giáo dục khai thác, sử dụng thông tin định danh cá nhân (VNeID) trong quản lý học sinh phù hợp với điều kiện thực tế và phạm vi được cung cấp.

- 100% trường trung học phổ thông triển khai tuyên truyền, giáo dục phòng, chống tảo hôn; có nội dung lồng ghép trong kế hoạch giáo dục của nhà trường.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật và nâng cao nhận thức về đăng ký, thống kê hộ tịch

a) Xây dựng kế hoạch tuyên truyền hằng năm trong ngành, chỉ đạo các cơ sở giáo dục lồng ghép nội dung về quyền, nghĩa vụ đăng ký hộ tịch (khai sinh đúng hạn, khai tử, kết hôn, phòng chống tảo hôn) vào sinh hoạt dưới cờ, họp phụ huynh, hoạt động trải nghiệm và giáo dục kỹ năng sống.

b) Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên chủ nhiệm về kiến thức pháp luật hộ tịch; hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký hộ tịch trực tuyến qua VNeID và Cổng dịch vụ công.

2. Rà soát, thống kê và hỗ trợ học sinh hoàn thiện giấy tờ hộ tịch

a) Chỉ đạo các cơ sở giáo dục tổ chức rà soát toàn bộ học sinh mỗi năm 01 lần vào tháng 9 (đầu năm học) nhằm xác định các trường hợp chưa có Giấy khai sinh hoặc thông tin hộ tịch chưa đầy đủ; lập danh sách theo dõi làm cơ sở quản lý, đánh giá. Trên cơ sở kết quả rà soát, các cơ sở giáo dục phối hợp với cha mẹ học sinh và UBND xã, phường để kịp thời bổ sung, hoàn thiện thông tin theo quy định; ưu tiên các trường hợp học sinh thuộc nhóm yếu thế, có hoàn cảnh khó khăn.

b) Phối hợp tuyên truyền, cung cấp thông tin và hỗ trợ kết nối để cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký hộ tịch tại UBND xã, phường theo quy định; chú trọng hỗ trợ học sinh thuộc nhóm dân cư yếu thế, dân tộc thiểu số, vùng sâu, vùng xa, hoàn cảnh khó khăn.

3. Triển khai giáo dục phòng, chống tảo hôn

a) 100% trường trung học phổ thông và các cơ sở giáo dục khác lồng ghép nội dung phòng, chống tảo hôn vào chương trình giáo dục kỹ năng sống, giáo dục pháp luật.

b) Tăng cường tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh nâng cao nhận thức về hậu quả của tảo hôn đối với trẻ em, đặc biệt là trẻ em gái.

4. Ứng dụng chuyển đổi số trong quản lý và hỗ trợ đăng ký hộ tịch

Đẩy mạnh việc khai thác, sử dụng thông tin định danh cá nhân (VNeID) và các dữ liệu liên quan trong phạm vi được cung cấp, phục vụ công tác quản lý học sinh.

5. Tăng cường phối hợp liên ngành

Phối hợp với Sở Tư pháp, Sở Y tế, Công an tỉnh và Ủy ban nhân dân các xã, phường trong công tác tuyên truyền, rà soát và hỗ trợ kết nối để học sinh, cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký hộ tịch theo quy định.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước theo phân cấp hiện hành và các nguồn kinh phí khác theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và các quy định pháp luật có liên quan.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Sở

a) Phòng Giáo dục Phổ thông: là cơ quan đầu mối thường trực, chịu trách nhiệm tổng thể về tham mưu lãnh đạo Sở tổng hợp số liệu trong phạm vi ngành, phối hợp cung cấp phục vụ báo cáo của tỉnh theo quy định.

b) Phòng Giáo dục Mầm non: chủ trì triển khai trong các cơ sở giáo dục mầm non; hướng dẫn các cơ sở giáo dục tăng cường tuyên truyền đến phụ huynh trẻ về trách nhiệm đăng ký khai sinh; phối hợp rà soát trẻ chưa có Giấy khai sinh và đề xuất giải pháp phối hợp thực hiện.

c) Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ khác: căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch; phối hợp thực hiện công tác truyền thông và cung cấp thông tin, số liệu theo yêu cầu phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo.

2. Ủy ban nhân dân các xã, phường

a) Phối hợp với các cơ sở giáo dục trên địa bàn trong việc rà soát, xác minh thông tin và hỗ trợ đăng ký hộ tịch cho học sinh theo quy định.

b) Chỉ đạo công chức tư pháp – hộ tịch (theo thẩm quyền) phối hợp tiếp nhận, giải quyết thủ tục đăng ký khai sinh cho các trường hợp học sinh chưa có giấy tờ hợp lệ.

c) Phối hợp tuyên truyền tại cộng đồng về đăng ký hộ tịch và phòng, chống tảo hôn.

3. Các cơ sở giáo dục

a) Tổ chức rà soát toàn bộ học sinh đang theo học, lập danh sách các trường hợp chưa có Giấy khai sinh hoặc thông tin hộ tịch chưa đầy đủ báo cáo UBND xã, phường và phối hợp với cha mẹ học sinh để thực hiện theo quy định.

b) Tổ chức tuyên truyền đến học sinh và phụ huynh bằng nhiều hình thức phù hợp; lồng ghép nội dung vào các hoạt động giáo dục của nhà trường.

4. Chế độ báo cáo

a) Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thực hiện báo cáo kết quả triển khai Kế hoạch về Ủy ban nhân dân xã, phường theo quy định.

b) Các đơn vị trực thuộc gửi báo cáo kết quả triển khai Kế hoạch về Sở GDĐT trước ngày 30/11 hằng năm.

c) Sở GDĐT tổng hợp số liệu trong ngành, phối hợp cung cấp cho Sở Tư pháp trước ngày 15/12 hằng năm.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục Phổ thông) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tư pháp;
- UBND xã, phường;
- Các đơn vị trực thuộc;
- GD, các PGĐ Sở;
- Các Trưởng phòng Sở;
- Lưu: VT, GDPT(Chương).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Tuấn Hải

PHỤ LỤC BẢNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

(kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày /4/2026 của Sở GDĐT)

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian	Sản phẩm đầu ra
1	Rà soát học sinh thiếu giấy tờ hộ tịch	Các cơ sở giáo dục	UBND xã, công chức tư pháp – hộ tịch	Tháng 9	Danh sách học sinh chưa có/thiếu thông tin hộ tịch
2	Hỗ trợ đăng ký, hoàn thiện giấy tờ hộ tịch	UBND xã, phường (theo chức năng, thẩm quyền về đăng ký hộ tịch)	Cơ sở giáo dục, Các đơn vị liên quan	Liên tục	Học sinh được cấp Giấy khai sinh
3	Tuyên truyền, nâng cao nhận thức về đăng ký, thống kê hộ tịch	Phòng GDPT, Sở GDĐT	Các cơ sở giáo dục, UBND xã, phường	Hàng năm	Kế hoạch tuyên truyền được ban hành
4	Tổ chức tập huấn cán bộ, giáo viên	Phòng GDPT, Sở GDĐT	Các đơn vị liên quan	Hàng năm	100% cán bộ, giáo viên được tập huấn
5	Kiểm tra	Phòng GDPT, Sở GDĐT	Các đơn vị liên quan	Hàng năm	Báo cáo kết quả kiểm tra